**PENGESAHAN INDUSTRI**

*(Dilengkapkan oleh industri yang tidak mempunyai sebarang surat setuju terima)*

|  |
| --- |
| **SURAT PENGESAHAN PENERIMAAN/PERSETUJUAN DARI INDUSTRI** |

ALAMAT

INSTITUSI

(u.p: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Tuan,

**PENGESAHAN PENERIMAAN / PERSETUJUAN SEBAGAI PENSYARAH PELAWAT INDUSTRI (PPI)**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Adalah dengan ini disahkan bahawa saya menerima dan bersetuju untuk menyumbangkan kepakaran dalam pelaksanaan PdP merangkumi perancangan, penyampaian dan penilaian PdP seperti butiran yang telah ditetapkan oleh pihak tuan:

        Nama aktiviti         :

Tarikh                       :

Tempat                     :

Masa :

Sekian, terima kasih.

……………………………………………..

*Cop Rasmi Organisasi* ***(WAJIB)***

(                                              )

Jawatan:

E-mel: